

普林斯顿大学医疗中心 财务援助政策 – 简明摘要

普林斯顿大学医疗中心财务援助政策（“援助政策”）旨在以部分或全额折扣，向合格的病人提供普林斯顿大学医疗中心（“UMCP”）的急诊或医疗上必需的其他治疗服务。寻求财务援助的病人必须向本计划提出申请，在此概述如下。

合格的服务 - 由 UMCP 提供和收费的急诊服务或医疗上必需的其他治疗服务。援助政策仅适用于由 UMCP 收费的服务。由其他提供者另行收费的其他服务可能不属于援助政策的涵盖范围。

合格的病人 - 病人获得合格的服务，提交完整的财务援助申请表（“申请表”）（包括相关材料/信息），并被认定符合 UMCP 财务援助的资格。

如何申请 – 援助政策和申请表可通过如下途径领取/填写/提交：

- 位于治疗中心中庭附近的 UMCP Patient Access Services。
- 致电 UMCP 的财务顾问，电话是 609-853-7852，要求给您邮寄材料，或预约与财务顾问面谈。
- 要求邮寄材料、亲自光临或预约：UMCP 财务顾问办公地点在 One Plainsboro Road；亲自光临 Patient Access Services，地点在一楼治疗中心中庭。
- 从 UMCP 网站下载材料：<https://www.princetonhcs.org>。
- 填妥的申请表（以及《UMCP 要求清单》上指定的所有材料/信息）邮寄到：University Medical Center of Princeton Patient Access Services, Financial Counselor, One Plainsboro Road, Office # T1144, Plainsboro, New Jersey 08536；或当面送交财务顾问。

财务援助资格的认定 - 通常，所有无保险的人士都有资格获取财务援助。此外，保险不足的人士，凡家庭总收入等于或低于联邦政府联邦贫困线（“FPG”）300%的，也有资格按比例获得财务援助。财务援助资格指符合资格者的医药费将全部或部分报销，对无保险人士的收费不会高于“一般收费金额”（“AGB”）（一般收费金额的定义见国税局法规 501(r)节）。财务援助水平完全以家庭总收入和联邦贫困线为依据，具体是：

- 家庭总收入是贫困线的 0 到 200%
全额财务援助；对病人收取的费用是 0。
- 家庭总收入是贫困线的 201 到 300%
部分财务援助；对病人收取的最高金额是一般收费金额。

备注：除了联邦贫困线外，还考虑其他标准（例如，拥有现金或可以兑换成现金的其他资产，以及每月收入扣除每月家庭开支后的净盈余）都可能构成前述状况的例外。如果没有报告家庭总收入，则必须提供如何满足日常需求的信息。UMCP 财务顾问审核提交的完整申请表，根据 UMCP 的援助政策认定财务援助资格。不完整的申请表不予考虑，但申请人会收到通知，并有机会补充所需材料/信息。

UMCP 将其援助政策、申请表和简明摘要翻译成其他语言，即 UMCP 主要服务区域内有 1,000 人或占人口 5%的居民（两者中以人数较少者为准）所说的语言。另有翻译服务，满足病人需要。

如需帮助、协助或有疑问，请访问或致电：UMCP 的财务顾问，地点在：One Plainsboro Road；亲自光临 Patient Access Services，地点在一楼中庭附近，或致电 609-853-7852，周一至周五上午 7:30 至下午 4:00。